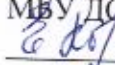


Согласовано
Председатель профсоюзной
организации
МБУ ДО «ДЮЦ»
 Е.Ю. Коротченко



ПОРЯДОК

**ознакомления с документами муниципального
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детско – юношеский центр»
муниципального образования – городской округ
город Касимов,
в т.ч. поступающих в нее лиц,
при приеме в образовательное учреждение**

1. Настоящий Порядок ознакомления с документами образовательного учреждения, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско – юношеский центр» муниципального образования – городской округ город Касимов (далее – образовательное учреждение).

2. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации;
- с уставом образовательного учреждения;
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с учебной документацией;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении.

3. В соответствии с п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться

- с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- с учебно-программной документацией;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении.

4. В соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, хранятся в кабинете директора МБУ ДО «ДЮЦ».

5. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, хранятся в учебной части образовательного учреждения.

6. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательного учреждения, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте МБУ ДО «ДЮЦ» (адрес сайта <http://duts-kasimov.ucoz.ru>).

7. Ознакомление с документами образовательного учреждения, перечисленными в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, происходит при приеме граждан на обучение в МБУ ДО «ДЮЦ». Факт ознакомления с документами образовательного учреждения родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся отражают в заявлении о приеме на обучение под подпись.

8. При приеме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;

- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
 - положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
 - правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
 - правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
 - иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.
- Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательное учреждение на работу, с документами образовательного учреждения должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.