

**Положение о структурном подразделении
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеский центр» муниципального образования –
городской округ город Касимов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» муниципального образования – городской округ город Касимов (далее - МБУ ДО «ДЮЦ»).

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом и действует на основании Устава и внутренних локальных актов МБУ ДО «ДЮЦ».

Наименование структурного подразделения – «Детский оздоровительно - образовательный центр «Ласточка» (далее ДООЦ «Ласточка»).

Местонахождение – Касимовский район, д.Залесное

Донные по ДООЦ «Ласточка» вносятся в устав МБУ ДО «ДЮЦ» в установленном порядке.

1.3. ДООЦ «Ласточка» функционирует для детей и подростков на время летних каникул в соответствии с Уставом МБУ ДО «ДЮЦ»

1.4. ДООЦ «Ласточка» комплектуется из обучающихся образовательных организаций муниципального образования – город Касимов, обучающихся муниципальных районов Рязанской области, г. Рязани и других городов по приобретаемым путевкам в возрасте от 6 до 18 лет.

1.5. Сроки пребывания в оздоровительном лагере: 21 день.

1.6. Повседневное руководство ДООЦ «Ласточка» осуществляет начальник лагеря, старший воспитатель лагеря (во время отсутствия начальника).

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами ДООЦ «Ласточка» являются:

- отдых и оздоровление детей и подростков;
- организация содержательного досуга детей;
- развития творческих и интеллектуальных способностей детей, создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма.

2.2. В ДООЦ «Ласточка» организуется разносторонняя культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа.

2.3. Вся работа ДООЦ «Ласточка» строится по распорядку дня и плану, составленному на каждую смену.

3. Кадровое обеспечение лагеря

3.1. Штатное расписание ДООЦ «Ласточка» утверждается директором МБУ ДО «ДЮЦ».

3.2. Начальник ДООЦ «Ласточка» назначается приказом директора МБУ ДО «ДЮЦ» по согласованию с Учредителем.

3.3. Начальник ДООЦ «Ласточка» обеспечивает эффективную, целенаправленную работу по организации деятельности ДООЦ «Ласточка», несет ответственность за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность.

3.4. Медицинский персонал ДООЦ «Ласточка» определяется при согласовании с заведующим детской поликлиники.

3.5. На должность вожатых могут назначаться педагогические работники, студенты высших и средних учебных заведений при наличии сертификата, удостоверяющего прохождение курса «Школа вожатского мастерства» (при прохождении педагогической практики).

3.6. Все работники ДООЦ «Ласточка» перед началом смены должны пройти:

- медицинский осмотр, требуемый для работы в лагере;
- инструктажи, необходимые для организации работы ДООЦ «Ласточка»;
- инструктажи по охране жизни и здоровья детей во время пребывания в ДООЦ «Ласточка».

4. Функциональные и должностные обязанности педагогического состава ДООЦ «Ласточка».

4.1. Педагогический состав ДООЦ «Ласточка» выполняет свои должностные обязанности в период работы ДООЦ «Ласточка» согласно должностным инструкциям, утвержденным директором МБУ ДО «ДЮОЦ».

5. Режим работы Лагеря. Охрана жизни и здоровья детей.

5.1. Открытие Лагеря допускается при:

- наличии укомплектованного штата;
- исправном состоянии инженерных сооружений и канализаций;
- оформлении акта приёма лагеря подписанного комиссией по приемке лагеря, утвержденной приказом управления образования администрации муниципального образования – городской округ город Касимов.

5.2. Все педагогические работники лагеря и обслуживающий персонал добросовестно выполняют свои функционально-должностные обязанности, подчиняются начальнику ДООЦ «Ласточка» и строго придерживаются установленного режима дня.

5.3. Воспитатель должен:

- организовать инструктаж детей по вопросам соблюдения техники безопасности при организации походов, экскурсий;
- обследовать заранее места, определённые для проведения массовых мероприятий с участием детей.

5.4. Детям запрещается без согласования с руководителем ДООЦ «Ласточка» или лицом, его заменяющим, покидать территорию лагеря. Основанием может служить заявление родителей (законных представителей).