

Приложение
к постановлению администрации
Касимовского муниципального округа
Рязанской области
от 24.12.24 № 1462

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детско-юношеский центр» Касимовского
муниципального округа Рязанской области
(МБУ ДО «ДЮЦ»)

(новая редакция)

2024 год

I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Касимовского муниципального округа Рязанской области (далее «Учреждение») является правопреемником «Детско – юношеский центр», зарегистрированного Постановлением главы администрации города Касимова Рязанской области № 541 от 07.07.2000г., правопреемником Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр» Касимовского муниципального округа зарегистрированного постановлением администрации муниципального образования – городской округ город Касимов № 2047 от 16.11.2011г.; Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» муниципального образования – городской округ город Касимов, зарегистрированного постановлением главы администрации муниципального образования – городской округ город Касимов 16.11.2015г. № 1598 и правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детско – юношеского туризма и экскурсий» муниципального образования – городской округ город Касимов.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Касимовского муниципального округа Рязанской области.

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО «ДЮЦ».

1.4. Место нахождения Учреждения: Рязанская область, г.о. город Касимов, г. Касимов.

1.5. Юридический адрес Учреждения: Рязанская область, г.о. город Касимов, г. Касимов, пл. Победы, зд. 21.

1.6. Фактический адрес Учреждения:

391302, Рязанская область, город Касимов, 391300, Рязанская область, город Касимов, площадь Победы, здание 21.

391330, Рязанская область, Касимовский район, деревня Залесное.

1.7. Учреждение по своей организационно-правовой форме является муниципальным бюджетным учреждением, по типу образовательной организации – организация дополнительного образования.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с муниципальным заданием. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его регистрации.

Учреждение наделено имуществом, находящимся в собственности Учредителя

Учреждение имеет лицевые счета, открываемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в территориальном органе Федерального казначейства, печать, штамп и бланки со своим наименованием.

Учреждение имеет самостоятельный баланс.

Учреждение самостоятельно в осуществлении уставной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами профильных министерств и ведомств в сфере образования, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Рязанской области, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Уставом.

При осуществлении деятельности, приносящей доход, Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, регулирующим данную деятельность.

1.11. Учредителем Учреждения является Касимовский муниципальный округ Рязанской области.

Функции и полномочия Учредителя осуществляют:

- администрация Касимовского муниципального округа Рязанской области (далее – Учредитель);

- управление образования и молодежной политики администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.13. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.14. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Деятельность структурных подразделений регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

1.16. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением реорганизации, переименования и ликвидации Учреждения.

1.17. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.18. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.19. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах демократии, гуманизма, гласности.

1.20. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Предмет цели, виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ, а также организация досуга детей.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

2.3. Основные виды деятельности Учреждения:

- дополнительное образование детей и взрослых.

2.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- иные образовательные потребности и интересы учащихся, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.5. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности:

- физкультурно-спортивной;
- туристско-краеведческой;
- социально – гуманитарной.

2.6. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере образования для граждан за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение в установленном законом порядке вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

1) оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

2) организация отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время;

3) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

4) организация досуговой деятельности детей;

5) организация тематических мероприятий для детей и взрослых;

6) информационно-методическая деятельность;

7) деятельность по организации и проведению обучающих семинаров, мастер-классов, тренингов;

8) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спорта, интереса к научной (научно-исследовательской деятельности), творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

9) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

10) удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.10. Перечень и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг утверждается нормативно-правовым актом Учредителя.

Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается на основании расчета стоимости платы за оказание образовательных услуг, утверждается директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

2.11. К платным дополнительным услугам, осуществляемым на договорной основе, относятся:

- организация досуговой деятельности.

2.12. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.13. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой им образовательной программе.

2.14. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;

- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ;

- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

- прием учащихся в Учреждение;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников Учреждения;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- содействие деятельности общественных объединений учащихся и (или) их родителей (законных представителей), осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

2.16. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительной общеобразовательной программы, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания; возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;
- создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения.

III. Организация деятельности учреждения

3.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ для учащихся и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Дополнительные общеразвивающие программы для учащихся учитывают возрастные и индивидуальные особенности.

3.2. Основными формами организации работы по реализации программ дополнительного образования являются индивидуальные и групповые занятия. Целесообразность выбора формы организации работы определяет педагогами в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательной программы.

3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

3.4. Образовательная деятельность в Учреждении ведется на государственном (русском) языке Российской Федерации.

3.5. Образовательная деятельность в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением самостоятельно и утверждаемыми директором. В каникулярный период объединения Учреждения могут работать по специальному расписанию, в том числе и с вновь набранным или переменным составом детей.

3.6. Продолжительность индивидуальных и групповых занятий должна соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям.

3.7. Учреждение работает по шестидневной рабочей неделе с календарным временем посещения. При необходимости (в соответствии с расписанием) педагоги могут работать в выходные дни в соответствии с нормами действующего трудового законодательства.

3.8. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.9. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.10. Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям, и организациям на договорной основе.

3.11. Работа по основным видам деятельности учреждения ведется в течение всего календарного года. В каникулярное время могут открываться в установленном порядке лагеря дневного пребывания, объединения с постоянным и переменным составом на своей базе.

3.12. В Учреждение принимаются учащиеся до 18 лет.

3.13. Учреждение может создавать объединения в других образовательных организациях. Отношения между ними определяются договором.

3.14. Правила приема в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

3.15. Зачисление в объединение происходит по заявлению родителей (законных представителей).

3.16. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, образовательный процесс организуется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

3.17. При приеме ребенка в Учреждение родители (законные представители) обязаны ознакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Учреждения.

3.18. Отчисление учащегося из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- на основании заявления родителей (законных представителей);
- за совершение противоправных действий, грубое и неоднократное нарушение Устава Учреждения;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению ребенком Учреждения;

IV. Участники образовательных отношений, иные работники учреждения

4.1. Участниками образовательного процесса являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Порядок регламентации и оформления отношений между ними определяется нормами действующего законодательства Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

4.3. Учащиеся имеют право:

- на получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с установленными нормативами в расчете на одного ребенка в зависимости от вида Учреждения;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- на безопасные условия пребывания в Учреждении, обеспечивающие охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

- на уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение в случае конфликтной ситуации к администрации Учреждения;

- на получение образовательных услуг в соответствии с реализуемыми в Учреждении дополнительными общеобразовательными программами;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.4. Учащиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном Федеральным законом порядке.

4.5. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.6. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.7. Учащийся обязан:

- добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством.

4.8. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения;
- защищать права и законные интересы учащихся;
- присутствовать на индивидуальном обследовании и занятиях, на условиях, определенных Договором между Учреждением и родителями (законными представителями);
- принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом Учреждения;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- оказывать добровольную помощь Учреждению.

4.9. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения.

4.10. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся устанавливаются действующим законодательством, договором об образовании.

4.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.12. Педагогические работники, с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения, пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагога.

4.13. Педагоги Учреждения обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительной общеразвивающей программы;

2) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

5) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7) учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

8) систематически повышать свой профессиональный уровень;

9) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения;

11) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

12) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка;

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

4.14. Педагоги Учреждения несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, трудовым договором, законами РФ, в том числе, за соответствие и адекватность применяемых ими в профессиональной деятельности форм, методов, приемов и средств.

4.15. Порядок комплектования персонала Учреждения регламентируется настоящим Уставом, штатным расписанием.

4.16. При приеме на работу администрация Учреждения знакомит принимаемого со следующими документами:

- настоящим Уставом;
- коллективным договором;
- должностной инструкцией;
- инструкциями по охране труда, противопожарной, антитеррористической безопасности;
- другими документами, регламентирующими деятельность принимаемого работника.

4.17. К педагогической деятельности в Учреждение допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное педагогическое образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.18. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце четвертом пункта 4.12. настоящего Устава;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.14. настоящего Устава;
- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.19. Лица, из числа указанных в третьем абзаце пункта 4.13. настоящего Устава, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.20. В зависимости от должности и (или) специальности работникам Учреждения продолжительность рабочего времени устанавливается с учетом особенностей их труда, а также минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска,

установленного Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами.

4.21. Взаимоотношения администрации и работников Учреждения регулируются трудовым договором в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.22. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава Учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка.

4.23. Педагоги Учреждения проходят аттестацию на установление соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям и на подтверждение соответствия занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством федерального, областного уровня, иными нормативно-правовыми актами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

4.24. Заработная плата работникам Учреждения устанавливается в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в соответствии с системой оплаты труда работников, установленной в Учреждении коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами.

4.25. Порядок установления выплат стимулирующего и компенсационного характера определяется Учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляется в коллективном договоре и (или) в локальном нормативном акте Учреждения, принятом директором с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения.

4.26. Работники Учреждения подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Директор на конкурсной основе назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

5.4. Компетенция директора Учреждения:

- 1) действует на основании единоначалия по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 2) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет Учреждение во всех органах власти, управления и контроля, организациях, предприятиях, учреждениях;
- 3) организует планирование и осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения;
- 4) обеспечивает разработку и вводит в действие (утверждает) локальные нормативные акты Учреждения, в т.ч. после принятия и (или) согласования их органами управления Учреждением, в установленном законом случаях, иные документы;
- 5) утверждает штатное расписание, устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки, доплаты, выплаты стимулирующего характера в пределах имеющихся средств на основании соответствующего Положения;
- 6) осуществляет прием на работу, переводы, увольнение работников Учреждения, распределение их должностных обязанностей, заключает с ними трудовые договоры;
- 7) осуществляет расстановку педагогических кадров Учреждения, распределяет учебную нагрузку, проводит подбор заместителей, определяет их функциональные обязанности, назначает заведующих учебными кабинетами;

8) организует работу по проведению аттестации педагогических работников Учреждения и учитывает результаты аттестации при расстановке кадров;

9) в пределах компетенции издает приказы и инструкции, обязательные для выполнения учащимися и работниками Учреждения, объявляет благодарности и налагает взыскания на учащихся и работников Учреждения;

10) обеспечивает разработку и внесение изменений и дополнений в настоящий Устав либо его новой редакции;

11) осуществляет процедуры приема, перевода и отчисления учащихся;

12) является единоличным распорядителем денежных средств, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утвержденными в установленном порядке муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

13) принимает меры для расширения и развития материальной базы Учреждения, оснащения современным учебным оборудованием;

14) заключает от имени Учреждения договоры (контракты), соглашения с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции Учреждения;

15) организует деятельность Учреждения, не являющуюся основной, в т.ч. оказание платных дополнительных образовательных услуг в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании соответствующего Положения;

16) обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических, противопожарных требований и других условий по охране жизни и здоровья учащихся и работников Учреждения;

17) приостанавливает в обязательном порядке решение органов управления Учреждением в случае, если они противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу;

18) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Учреждения и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

5.5. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

5.6. Органами управления Учреждением являются Общее собрание трудового коллектива Учреждения, Управляющий Совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения, деятельность которых регламентируется соответствующими Положениями.

5.7. В целях развития и совершенствования образовательно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Учреждении действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников.

Педагогический совет под председательством директора Учреждения:

1) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов психолого-педагогического процесса и способов их реализации;

2) утверждает тарификацию педагогических работников по представлению администрации Учреждения;

3) обсуждает календарный учебный график;

4) определяет стратегию развития Учреждения;

5) принимает к утверждению локальные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обсуждает вопросы планирования образовательной деятельности Учреждения;

7) способствует изучению и распространению передового педагогического опыта;

8) решает иные вопросы по заданию директора Учреждения.

Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников. Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более

половины присутствовавших педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Действует на основании Положения о Педагогическом совете. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

5.8. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки общее собрание трудового коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решения общего собрания трудового коллектива Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива.

К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- 1) принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- 2) утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению директора;
- 3) принятие решения о необходимости заключения коллективного договора и утверждение коллективного договора;
- 4) заслушивание ежегодного отчета первичной профсоюзной организации и директора о выполнении коллективного трудового договора;
- 5) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 6) принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 7) осуществляет контроль выполнения коллективного договора;
- 8) обсуждает и принимает к утверждению локальные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации ;
- 9) выдвигает своих представителей (работников) для участия в конференциях любого уровня, в комиссии по ведению коллективных переговоров при подготовке проекта коллективного договора;
- 10) представляет работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- 11) согласовывает направления экономической деятельности Учреждения.

5.9. Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

5.10. Состав и формирование Управляющего совета.

Управляющий совет формируется посредством процедур выборов, назначения и кооптации.

В состав Управляющего совета входят избираемые члены, представляющие родителей (законных представителей) учащихся, работников учреждения.

Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) и учащихся избираются общим собранием родителей (законных представителей) и учащихся. Работники Учреждения, дети которых обучаются в данном Учреждении, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся.

Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Управляющего совета. Общее количество членов Управляющего совета из числа учащихся, являющихся, как правило, учащимися четвертого уровня образования, составляет не более одной трети общего числа членов Управляющего совета.

Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием в количестве не более одной трети общего числа его членов. При этом не менее двух третей из них должны являться педагогическими работниками.

Руководитель Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности.

В состав Управляющего совета входит один представитель Учредителя Учреждения.

В состав Управляющего совета также включаются граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Управляющего совета).

Члены Управляющего совета избираются, как правило, сроком на три года или на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением.

5.11. Компетенция Управляющего совета.

Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, органов местного самоуправления, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

Управляющий совет:

- 1) утверждает программу развития;
- 2) участвует в разработке и согласовывает локальные акты, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения; показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;
- 3) участвует в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами;
- 4) принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся и педагогических работников;
- 5) принимает решение об исключении учащегося из Учреждения и согласовывает его с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- 6) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- 7) рассматривает жалобы и заявления учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников;
- 8) предложения по вопросам, для которых уставом Учреждения Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер.

5.12. При Педагогическом совете Учреждения могут создаваться методический совет, методические объединения педагогов. Деятельность данных объединений осуществляется на основе Положений, согласованных Педагогическим советом Учреждения.

5.13. В Учреждении могут создаваться на добровольной основе советы учащихся и советы родителей (законных представителей) учащихся по их инициативе. Учреждение признает представителей советов, представляет им необходимую информацию, допускает к участию в заседаниях органов управления Учреждением при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

VI. Финансовая и хозяйственная деятельность

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с муниципальным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Собственником имущества Учреждения является Касимовский муниципальный округ Рязанской области.

От имени Касимовского муниципального округа Рязанской области полномочия Собственника имущества осуществляет администрация Касимовского муниципального округа Рязанской области (по тексту Собственник).

6.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником принято решение о его закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

6.5. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

6.6. Право оперативного управления имуществом, если иное не предусмотрено Гражданским Кодексом, прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Собственника.

6.7. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет расходы на его содержание.

6.8. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

6.9. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.10. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

6.11. Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.12. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Учредителем.

6.14. Учреждение вправе с согласия Собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.16. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Собственником, используются в соответствии с Уставом Учреждения и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.17. Финансирование Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в виде субсидии на выполнение муниципального задания и на иные цели, предоставляемые на основании заключения соглашения в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.18. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- 1) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества;
- 3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 4) субсидии на выполнение Учреждением муниципального задания, иные субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования;
- 5) средства, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности;
- 6) средства, полученные от предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- 7) средства, полученные от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- 8) добровольные пожертвования и целевые взносы физических лиц и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- 9) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.19. Учреждение в установленном порядке:

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных субсидий, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- осуществляет деятельность в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.

6.20. Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет собственной деятельности в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством, в том числе средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также, полученные за счет привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

6.21. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

Доходы, полученные Учреждением от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в порядке, определенном действующим законодательством.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.22. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение размеров ее финансирования из бюджета муниципального образования.

6.23. Если не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

6.24. Учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Изменения и (или) дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, процедура банкротства учреждения не возможна.

7.3. Учреждение может быть реорганизовано (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидировано:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

7.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке универсального правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется действующим законодательством.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику соответствующего имущества.

7.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.